



Wir suchen ab sofort oder nach Vereinbarung eine/n:

Sachbearbeiter Rechnungswesen (m/w/d) 50-60%

Anforderungen

Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbar. Flair für Zahlen und IT-Affinität sowie Erfahrung in der Kreditoren-/Debitorenbuchhaltung. Stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift, Englisch von Vorteil. Exakte, effiziente und selbständige Arbeitsweise. Vernetztes, bereichsübergreifendes Denken und Handeln.

Aufgabenbereich

Mithilfe bei der Kreditorenbuchhaltung (Erfassung, Kontrolle und Durchführen des Zahlungsverlaufs). Mithilfe bei der Debitorenbuchhaltung inkl. Mahnwesen und Abstimmung offener Posten. Allgemeine administrative Aufgaben zur Unterstützung des Teams.

Anstellungsart

Try and Hire

Sprachen

Sehr gute Deutschkenntnisse

Eintrittsdatum

Nach Vereinbarung

Direkt bewerben:



Ausschreibungsdatum: 24.03.2025